

	VADEMECUM ESPOSITORI Evento OPEN!	Edizione: 00 Modifica: Rev. 03 Data: 22/09/2020
--	--	--

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il documento ha lo scopo di individuare e definire tutte le misure ritenute necessarie al fine di consentire l'attività fieristica nel suo complesso e alle quali gli espositori sono invitati ad attenersi.

2. MODALITÀ DI ACCESSO A IL TARI S.C.P.A.

❖ **Accesso mediante vettura privata**

La persona che effettua l'ingresso con vettura privata all'anello perimetrale o ai garage, seguendo il percorso obbligato, viene fermato da personale dedicato ed invitato, abbassando il finestrino, a sottoporsi al controllo della temperatura corporea, tramite l'apposito termometro infrarossi da parte del personale addetto alla misurazione. Per coloro che intendano accedere all'autorimessa sotterranea, l'ingresso, al quale verrà rilevata la temperatura corporea, sarà unicamente attraverso le bussole poste al piano meno uno.

Se la temperatura risulta superiore a 37,5°C, onde evitare "falsi positivi", viene eseguita dopo circa 10 minuti di attesa una nuova misurazione, invitando la persona a rimanere in auto. Se anche la seconda misurazione risultasse superiore a 37,5°C, la persona non può accedere all'interno del perimetro aziendale, ma deve rientrare immediatamente presso il proprio domicilio e contattare il proprio medico di famiglia, in attesa di ricevere istruzioni sulle modalità di comportamento.

❖ **Accesso mediante varco pedonale**

Le persone, in ingresso attraverso accesso pedonale, sono invitati a disporsi su due file ancor prima di accedere alla hall. I varchi di accesso sono due: uno dedicato a chi è provvisto di badge, l'altro a chi deve effettuare registrazione presso la reception.

Ai due varchi di ingresso sono collocate le termocamere: si dovrà attendere il proprio turno negli spazi indicati dalla segnaletica orizzontale mantenendo così le distanze interpersonali durante le misurazioni. I visitatori si fermano nella postazione (indicata da adeguata segnaletica) e viene rilevata la temperatura corporea; se risulta superiore a 37,5°C, onde evitare "falsi positivi", viene eseguita dopo circa 10 minuti una nuova misurazione, avendo cura che la persona indossi la mascherina e attenda in una zona dedicata. Se anche con la seconda misurazione la temperatura risulta superiore a 37,5°C, la persona NON può accedere all'interno del perimetro aziendale, ma deve rientrare immediatamente presso il proprio domicilio e contattare il proprio medico di famiglia, in attesa di ricevere istruzioni sulle modalità di comportamento.

Dopo tale controllo si attraversa il varco predisposto per recarsi alle bussole o alla reception.

Alle bussole, le porte sono lasciate aperte e l'ingresso viene effettuato solo tramite lettura del badge

I varchi di ingresso sono segnalati da adeguata segnaletica.

Per l'uscita pedonale è stata predisposta una corsia di uscita che utilizza le bussole interne poste alla sinistra: un percorso obbligato conduce i visitatori verso la cassa automatica per il pagamento del parcheggio e direttamente al varco di uscita.

	VADEMECUM ESPOSITORI Evento OPEN!	Edizione: 00 Modifica: Rev. 03 Data: 22/09/2020
--	--	--

❖ **Accesso al perimetro aziendale per i terzi (espositori, allestitori, corrieri, ...)**

Il conducente in ingresso con il proprio mezzo di trasporto si avvicina alla sbarra motorizzata ed è invitato, abbassando il finestrino, a sottoporsi al controllo della temperatura corporea, tramite l'apposito termometro infrarossi da parte del personale addetto alla misurazione.

Se il mezzo di trasporto è occupato anche da altra/e persona/e oltre il conducente, il conducente deve fermare il mezzo dopo la sbarra di accesso per consentire la misurazione della temperatura anche agli altri occupanti del mezzo.

Se la temperatura risulta superiore a 37,5°C, si invita l'autista a rimanere in cabina, e se anche dopo una seconda misurazione la temperatura risulti superiore a 37,5°C, si opera come segue: il trasportatore NON può accedere all'interno del perimetro aziendale, ma deve rientrare immediatamente presso il proprio domicilio e contattare il proprio medico di famiglia, in attesa di ricevere istruzioni sulle modalità di comportamento.

Dopo l'accesso al perimetro, gli interessati devono recarsi esclusivamente nel luogo indicato per lo scarico/carico; predisposto il mezzo per lo scarico/carico delle merci devono rimanere il più possibile sull'automezzo evitando il contatto con altre persone.

Gli interessati devono essere provvisti di apposita mascherina. L'azienda prende le necessarie misure per il rispetto delle suddette disposizioni.

3. MISURE E COMPORAMENTI ALL'INTERNO DE IL TARI S.C.P.A.

Per tutto il periodo di emergenza sono definite le seguenti misure nelle aree comuni e all'interno delle aree espositive per tutelare la sicurezza e la salute degli espositori, degli allestitori, del personale e dei visitatori.

❖ **Registrazione alla reception**

Le persone non registrate, dopo il controllo della temperatura, per identificarsi presso la reception devono rispettare la distanza interpersonale indicata dalla segnaletica orizzontale e seguire il percorso demarcato dal cordone delimitatore.

❖ **Deposito e ritiro bagagli**

I bagagli dovranno essere consegnati al personale preposto presente presso l'area adibita prima dell'ingresso; il personale provvederà a sanificare il bagaglio, con soluzione idroalcolica, e ad apporre il tagliando identificativo, consegnando al proprietario copia dello stesso, per il successivo ritiro.

Il bagaglio verrà restituito dopo ulteriore sanificazione, con soluzione idroalcolica.

❖ **Distanziamento sociale**

Tutti sono tenuti al rispetto della distanza minima di sicurezza definita in almeno 1 metro.

Al fine del mantenimento di tale distanza l'Azienda provvederà a:

1. Installazione di apposita segnaletica che aiuti a marcare la distanza all'ingresso di ogni singolo stand. Nello specifico si applicherà opportuna segnaletica orizzontale per il distanziamento e l'attesa.



2. Posizionare le scrivanie in maniera tale da garantire la distanza interpersonale tra gli occupanti di almeno 1 metro, all'interno di ogni stand.

Al fine di garantire la distanza minima di un metro, inoltre, l'obbligo dell'utilizzo della mascherina è da considerarsi una misura idonea come previsto dai protocolli sanitari in vigore e dalle prescrizioni dell'Istituto Superiore di Sanità.

❖ **Accesso alle aree espositive**

A seguire le norme per l'accesso alle aree espositive:

- Il numero massimo dei partecipanti all'evento dovrà essere valutato dagli organizzatori in base alla capienza degli spazi individuati, per poter ridurre l'affollamento e assicurare il distanziamento interpersonale.
- Riorganizzare gli spazi, per garantire l'accesso in modo ordinato, al fine di evitare assembramenti di persone e di assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti. Organizzare ove possibili percorsi separati per l'entrata e per l'uscita.
- Predisporre una adeguata informazione sulle misure di prevenzione, comprensibile anche per i partecipanti di altra nazionalità, sia mediante l'ausilio di apposita segnaletica e cartellonistica, sia ricorrendo a sistemi audio, video e al personale addetto, incaricato di monitorare e promuovere il rispetto delle misure di prevenzione facendo anche riferimento al senso di responsabilità del partecipante stesso.
- È necessario rendere disponibili prodotti per l'igiene delle mani per gli utenti e per il personale in più punti delle aree e promuoverne l'utilizzo frequente.

❖ **Aree espositive**

Ogni Espositore, nell'ambito del proprio spazio espositivo locato, quale soggetto che ha la disponibilità giuridica dell'area e quindi titolare della posizione di garanzia primaria nei confronti dei soggetti che si trovano all'interno del suddetto spazio, dovrà:

- Mantenere la distanza di almeno 1 metro tra le sedute. In ogni caso, le scrivanie devono essere posizionate in maniera tale da garantire la distanza interpersonale tra gli occupanti di almeno 1 metro. Al fine di garantire le suddette distanze, saranno collocate due scrivanie e quattro sedie (due per ogni scrivania) in ogni stand.
- Non spostare le scrivanie e le sedie dalla posizione predisposta e indicata attraverso l'applicazione dell'opportuna segnaletica.
- Far rispettare le norme di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19, secondo le linee guida contenute nel documento del 24 aprile 2020 condiviso dal Governo e le ordinanze e disposizioni nazionali e regionali successive.
- Obbligatoriamente utilizzare i DPI.
- Vigilare affinché sia i lavoratori che i terzi che, a qualunque titolo, si trovino nel perimetro del proprio spazio espositivo rispettino integralmente le disposizioni sul distanziamento e indossino i DPI.
- Controllare e scaglionare gli accessi al proprio stand al fine di ridurre le occasioni di assembramento.
- Collocare all'ingresso del proprio stand un dispenser igienizzante.



- Informare tempestivamente l'azienda qualora un proprio operatore, presente all'interno dell'evento, risultasse positivo al tampone COVID -19, al fine di intraprendere le relative azioni di prevenzione e protezione.
- Organizzare gli spazi tra le aree dei singoli espositori in modo da favorire il rispetto del distanziamento interpersonale. Ricorrere a sistemi digitali per eventuali materiali informativi, promozionali, gadget. In alternativa potranno essere resi disponibili con modalità self-service controllando che il visitatore acceda ad essi previa igienizzazione delle mani.
- Dotare la postazione dedicata alla reception e alla cassa di barriere fisiche (es. schermi); in ogni caso, favorire modalità di pagamento elettronico e gestione delle prenotazioni online.
- Adottare idonee misure per garantire il distanziamento interpersonale ed evitare assembramenti anche all'accesso ai singoli stand-banchi quali, a titolo esemplificativo: il posizionamento di segnaletica (orizzontale e/o verticale) nelle zone prossimali ai singoli stand, un adeguato distanziamento tra stand-banchi, l'individuazione di un'area di rispetto per ogni stand-banco.
- Nel caso di acquisti con scelta in autonomia e manipolazione del prodotto da parte del cliente, rendere obbligatoria la disinfezione delle mani prima della manipolazione della merce. In alternativa, dovranno essere messi a disposizione della clientela guanti monouso da utilizzare obbligatoriamente.
- Evitare di mangiare all'interno degli stand.
- Astenersi dal condividere borracce, bicchieri, bottiglie e alimenti all'interno degli stand.
- Utilizzare i DPI anche durante il transito e/o la sosta nelle aree comuni.
- Garantire la pulizia e disinfezione delle scrivanie prima di ricevere il cliente.

❖ **Sale meeting**

Rimane sempre in vigore il rispetto della distanza minima: sono stati inseriti in queste aree delle comunicazioni/visual/contingentamento che facilitino il rispetto del metro di distanza.

È necessario:

- Ridurre al minimo il numero di partecipanti;
- Rendere disponibili mascherine e guanti per tutti i partecipanti;
- Rendere disponibili distributori di gel igienizzante;
- Informare tutti i partecipanti del divieto di partecipazione in caso manifestassero sintomi di COVID19;
- Stilare la lista dei contatti di tutti i partecipanti, compresi N° cellulare, email, indirizzo, da utilizzarsi; in caso in cui uno dei partecipanti manifesti successivamente sintomi da COVID 19. Occorre porre divieto di partecipazione a coloro che non intendono fornire i contatti;
- Garantire durante e dopo la riunione la ventilazione dei locali;
- Garantire la distanza di 1,8 metri tra le scrivanie.

❖ **Areazione**

Favorire il ricambio d'aria negli ambienti interni. In ragione dell'affollamento e del tempo di permanenza degli occupanti, dovrà essere verificata l'efficacia degli impianti al fine di garantire l'adeguatezza delle portate di aria esterna secondo le normative vigenti. In ogni caso, l'affollamento deve essere correlato alle portate effettive di aria esterna. Per gli impianti di condizionamento, è

	VADEMECUM ESPOSITORI Evento OPEN!	Edizione: 00 Modifica: Rev. 03 Data: 22/09/2020
--	--	--

obbligatorio, se tecnicamente possibile, escludere totalmente la funzione di ricircolo dell'aria. In ogni caso vanno rafforzate ulteriormente le misure per il ricambio d'aria naturale e/o attraverso l'impianto, e va garantita la pulizia, ad impianto fermo, dei filtri dell'aria di ricircolo per mantenere i livelli di filtrazione/rimozione adeguati. Se tecnicamente possibile, va aumentata la capacità filtrante del ricircolo, sostituendo i filtri esistenti con filtri di classe superiore, garantendo il mantenimento delle portate.

Nei servizi igienici va mantenuto in funzione continuata l'estrattore d'aria.

❖ **Smaltimento rifiuti**

I DPI saranno raccolti agli ingressi o nelle aree dedicate utilizzando gli appositi contenitori per rifiuti forniti e conferiti nella raccolta dell'indifferenziato.

I rifiuti, invece, prodotti dalle attività di sanificazione/decontaminazione dell'ambiente per il caso di presenza in ambiente di soggetto sospetto o confermato di COVID 19, (come gli stracci e i DPI monouso impiegati) saranno raccolti separatamente, trattati ed eliminati come materiale potenzialmente infetto secondo quanto indicato nella Circolare del Min. Salute n. 5443 e nell'ambito di quanto disposto dal Testo Unico Ambientale D.lgs. 152/2006.

4. PULIZIA E SANIFICAZIONE DEI LUOGHI

- ✓ Verrà effettuata sanificazione dello stand prima della consegna e al termine di tutte le attività fieristiche, alla riconsegna dello stand;
- ✓ Sarà cura dell'organizzazione provvedere alla pulizia e sanificazione giornaliera delle aree e dei servizi comuni;
- ✓ La pulizia e sanificazione giornaliera sarà a cura dell'espositore o potrà essere fornita e contrattualizzata dall'organizzazione, secondo modalità e tempi concordati tra le parti.

5. UTILIZZO DEI DISPOSITIVI DI PREVENZIONE DEL CONTAGIO

Per quanto concerne l'utilizzo di dispositivi di prevenzione del contagio, sono state scelte le mascherine chirurgiche.

È necessario mettere a disposizione dei fruitori appositi cestini per poter smaltire i dispositivi di protezione individuale dopo l'uso.

6. BUONE PRATICHE DI IGIENE

È necessario:

- ✓ Lavarsi frequentemente le mani.
- ✓ Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani.
- ✓ Starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni.
- ✓ Se non si ha a disposizione un fazzoletto monouso (da gettare dopo l'utilizzo), starnutire nella piega interna del gomito.

Ai fini dell'attuazione delle buone pratiche igieniche saranno messi a disposizione:



- ✓ Procedure informative affisse nei luoghi comuni e nelle aree espositive.
- ✓ Dispositivi di prevenzione del contagio e relative procedure di corretto uso.
- ✓ Gel igienizzante.
- ✓ Sistema di raccolta dedicato ai rifiuti potenzialmente infetti (ad es. fazzoletti monouso, mascherine).
- ✓ Indicazioni sulle corrette modalità e tempi di aerazione dei locali.

Per indossare e togliere la mascherina è necessario:

- ✓ Lavarsi le mani con acqua e sapone o con una soluzione alcolica.
- ✓ Maneggiare la mascherina utilizzando i lacci e comunque sempre avendo effettuato correttamente la procedura di igiene delle mani e/o con guanti puliti.
- ✓ Assicurarsi che il lato corretto della mascherina, solitamente bianco in quelle colorate, sia rivolto verso l'interno e che la parte rigida (stringinaso) sia nella parte superiore.
- ✓ Coprirsi bocca e naso con la mascherina assicurando che aderisca bene al volto e che il bordo inferiore sia sotto il mento.
- ✓ Modellare l'eventuale stringinaso per garantire la più completa aderenza al viso.
- ✓ Evitare di toccare la mascherina mentre la si indossa, in caso di contatto lavarsi le mani.
- ✓ Ogni 4 ore, oppure quando diventa umida, sostituirla con una nuova.
- ✓ Se vi è l'indicazione monouso, non riutilizzarla.
- ✓ Togliere la mascherina dall'elastico e non toccare la parte anteriore.
- ✓ Gettarla immediatamente in un sacchetto o contenitore dedicato richiudibile.
- ✓ Dopo la rimozione della mascherina, o ogni volta che si tocca inavvertitamente una mascherina usata, lavare le mani con detergente a base di alcool o con acqua e sapone.